

## Poučení a souhlas se zpracováním osobních údajů

Poskytovatel sociálních služeb je na základě zákona č. 108/2006 Sb., § 88, písm. f povinen vést písemné individuální záznamy o **průběhu poskytování sociální služby, plánovat a hodnotit** průběh poskytování služby s ohledem na **osobní cíle** klienta. § 91, odst. 1, tohoto zákona ukládá povinnost poskytovat sociální služby na základě smluvního vztahu. § 85, odst. 5 dále ukládá poskytovateli povinnost sdělovat krajskému úřadu údaje o kapacitě, nákladovosti a způsobu zabezpečení služby. Z této povinnosti vyplývá nutnost vést statistické evidence.

Vzhledem k těmto skutečnostem je NADĚJE oprávněna se souhlasem klienta shromažďovat a zpracovávat jeho osobní a citlivé údaje, a to za **účelem poskytování služeb směřujících k řešení sociální situace klienta a statistické evidence.**

Zákon č. 101/2000 Sb. v platném znění ukládá správci údajů povinnost shromažďovat pouze takové osobní údaje, které odpovídají stanovenému účelu a v rozsahu nezbytném pro jeho naplnění. To znamená údaje:

<b>Osobní údaje</b>	<b>Účel shromažďování a zpracování osobních údajů</b>
jméno, příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště	Jednoznačná identifikace klienta, povinnost uzavírat s klientem smlouvy o poskytnutí služby
<b>Citlivé údaje</b>	<b>Účel shromažďování a zpracování</b>
Rodinný stav	Pomoc při vyřizování dokladů, pomoc při řešení rodinně právní situace
Rodinná anamnéza	Pomoc při obnovení kontaktu s rodinou
Vzdělání,	Pomoc při začlenění na pracovní trh
Příjmy a závazky	Pomoc při řešení závazků, plánování služby
Důležité kontakty klienta	Pomoc při obnovení kontaktu s rodinou, zprostředkování jiných služeb
Zdravotní pojišťovna	Řešení závazků vůči pojišťovně, pomoc při vyřizování dokladů, zprostředkování zdravotní péče
Zdravotní stav, zdravotní znevýhodnění, doby pojištění	Pomoc při začlenění na pracovní trh, pomoc při uplatňování základních práv (vyřizování důchodů a soc. dávek)
Způsob poskytnutí první pomoci	Pro případ, kdy bude třeba zajistit klientovi rychlou zdravotní pomoc
Zaměstnání	Pomoc při začlenění na pracovní trh. Jednání o službě (projednávání osobních cílů, možností a schopností zájemce). Plánování služby.
Přehled poskytnutých služeb	Povinnost sdělovat krajskému úřadu údaje o nákladovosti služby
Popis nepříznivé sociální situace	Plánování služby-hledání způsobů vedoucí k překonání nepříznivé soc. situace
Trestná činnost, záznam v RT	Pomoc při žádosti o zhlazení odsouzení. Pomoc v průběhu trestného řízení

Jako prostředek evidence osobních údajů slouží osobní spis klienta vedený v papírové nebo elektronické formě (tj. Evidenční systém Integračního programu, dále ESIP), do kterého má klient právo nahlížet a případně požádat o vysvětlení, opravu, doplnění nebo na základě písemné žádosti o blokadu osobních údajů. Klient má také právo obrátit se s podnětem na Úřad na ochranu osobních údajů. Doba uchování osobního spisu je deset let a běží od 1. ledna následujícího roku po posledním zápise v dokumentaci, resp. po posledním poskytnutí služby. V případě smlouvy o poskytnutí služby a individuálního plánu po posledním podpisu dokumentu. Osobní spis vedený v systému ESIP je po ukončení poskytování služby uložen do elektronické spisovny. Zpracovávat osobní a citlivé údaje a přístup k nim mají zaměstnanci v přímé práci s klienty dané služby. Tito zaměstnanci jsou zároveň povinni zachovávat o osobních a citlivých údajích mlčenlivost a chránit je před zneužitím. Osobní údaje mohou být předány třetí osobě jen se souhlasem klienta a s uvedením důvodu, pro který mají být třetí straně předány. Bez souhlasu klienta mohou být předány jeho osobní údaje orgánům státní správy a samosprávy za účelem financování služby, kterou klient využívá, a to pouze v případě, že předání údajů je podmínkou přidělení finančních prostředků.

**Potvrzuji, že jsem si poučení přečetl(a) a souhlasím se zpracováním mých osobních a citlivých údajů. Souhlasím a beru na vědomí, že osobní a citlivé údaje zpracované v rámci poskytování jedné služby NADĚJE, mohou být v případě využívání další služby NADĚJE, dále zpracovávány i v této další službě.**

V Písku dne

Jméno klienta:

nar.

Podpis .....