



## INFORMACE PRO ŽADATELE PŘED NÁSTUPEM

Níže jsou uvedeny informace pro žadatele, zástupce nebo opatrovníky, které se týkají činností před nástupem do Domu pokojného stáří Naděje (dále i DPSN).

1/2

### INFORMACE PRO ŽADATELE, ZÁSTUPCE NEBO OPATROVNÍKY PŘED NÁSTUPEM ŽADATELE

- Sociální pracovnice dohodne se žadatelem, zástupcem nebo opatrovníkem prohlídku bytové jednotky, pokud ještě neproběhla a účastníci jednání o ni mají zájem.
- Domlouvání potřebných záležitostí by od dodání kompletně vyplněného formuláře Vyjádření lékaře a jeho příloh žadatelem do dne nástupu, nemělo přesáhnout 2 týdny.
- Sociální pracovnice před nástupem žadatele zjišťuje následující informace:
  - Stravu: typ stravy (celodenní nebo obědy), dietu a formu stravy (celá, mletá, mixovaná, tekutá, mleté maso), místo stravování.
  - Stupeň příspěvku na péči.
  - Zdravotní pojišťovnu a praktického lékaře.
  - Zájem o přestup k praktickému lékaři v budově DPSN.
  - Zájem o trvalý pobyt na adrese DPSN.
  - Způsob úhrady za služby: společnou výplatnicí nebo platbou předloženého vyúčtování.
  - Forma úhrady: v hotovosti nebo převodem na účet.
  - Zájem o čip a klíč, pokud je k vybrané bytové jednotce k dispozici.
  - Zájem o ponechání základního vybavení (šatní skříň, noční stolek).
  - Zájem o záclony a závěsy.
  - Zájem o vybavení vlastním nábytkem žadatele. K vybavení bytové jednotky vlastním nábytkem je nutné posouzení sociální pracovnice, aby nábytek neznemožňoval poskytování adekvátní péče pracovníky DPSN.
  - **Zájem o vlastní elektrické spotřebiče**, a to z důvodu nutnosti jejich revize nebo zakoupení nového spotřebiče před nástupem do DPSN. Žadatel, zástupce nebo opatrovník předkládá sociální pracovnici doklad o revizi nebo fakturu za zakoupení nového spotřebiče, a to nejpozději v den nástupu do DPSN. Dále je nutné v případě umístění dalšího elektrického spotřebiče do bytové jednotky klienta v DPSN uplatnit stejný postup. Vždy je tedy nutné doložit provedení revize nebo nové zakoupení elektrického přístroje (i u elektrických spotřebičů do bytové jednotky dodaných v průběhu pobytu klienta).

### SOUKROMÉ ELEKTROSPOTŘEBIČE PŘI NÁSTUPU

- Klient může mít v bytové jednotce standardní spotřebiče k užívání, energetické třídy min. „C“ (dřívější značení A+). Standardními spotřebiči jsou: varná konvice opatřená tepelnou pojistkou, led-

nice, mikrovlnná trouba, drobné elektrické přístroje k provádění úkonů péče o vlastní osobu (např. vysoušeč vlasů, holicí strojek), audiovizuální a výpočetní technika, lampička.

- Klientům dále doporučujeme si přinést vlastní prodlužovací kabely, rozdvojky – dle dohody se sociální pracovníci před nástupem.
  - Veškerá elektrická zařízení (vč. prodlužovacích kabelů) musí před nástupem klienta do DPSN projít elektrickou revizí nebo musí být nově zakoupena. Doklad o provedené revizi nebo paragon za toto zařízení je předložen sociální pracovníci nejpozději v den nástupu klienta do DPSN. Provedení revize externím technikem je nutné provést u všech elektrických spotřebičů starších 1 rok, u spotřebičů mladších postačí doložení paragonu/faktury. Pokud nelze paragon/fakturu ke spotřebiči mladšímu 1 rok dohledat, je nutné provedení revize revizním technikem.
  - Jiný tepelný elektrický spotřebič je možno vlastnit a používat pouze na základě písemného schválení bezpečnostního technika nebo jiného kompetentního pracovníka z vedení DPSN. Klienti jsou povinni případné pořízení elektrospotřebiče podléhajícího povolení předem konzultovat s bezpečnostním technikem (např. elektrický nebo indukční vaříč, přímotop, mrazák).
- 2/2
- Žadateli, zástupci nebo opatrovníkovi je předán seznam doporučeného oblečení a dalších potřebných věcí. Dále jsou účastníci jednání informováni o vhodnosti dodání osobního prádla a lůžkovin do DPSN alespoň 3 dny před nástupem, a to kvůli jejich označení značícím strojem.
  - Žadateli, zástupci nebo opatrovníkovi je nabídnuta možnost vybavení bytové jednotky žadatele ještě před jeho nástupem (např. stůl a židle, fotografie, televize).
  - Žadateli jsou předány informace o dokladech, které jsou potřebné v den nástupu. Jedná se o:
    - Občanský průkaz.
    - Kartička zdravotní pojišťovny.
    - Výměr důchodu (požadujeme pouze, pokud žadatel požaduje slevu na platbách z důvodu nízkého důchodu).
    - Ústně sdělená informace o výši příspěvku na péči.
    - Osobní léky k užívání na jeden měsíc.
    - V případě omezení svéprávnosti je dále nutné doložit kopii rozsudku o omezení svéprávnosti a listiny o ustanovení opatrovníka.
    - Poslední vůle, pokud je sepsána – nabídka uložení v DPSN, ale není povinné.
  - Sociální pracovnice dále předává žadateli, zástupci nebo opatrovníkovi formulář Trojstranné dohody k vyplnění, ve které je jmenována kontaktní osoba pro komunikaci mezi rodinou a DPSN (např. v případě hospitalizace nebo řešení záležitostí týkajících se klienta).
  - Sociální pracovnice také ochotně zodpovídá veškeré dotazy žadatele, zástupce nebo opatrovníka. Další potřebné záležitosti spolu mohou také řešit prostřednictvím telefonického kontaktu.